



Załącznik 4 do SWZ, UCZKIN.ZP.18.2025.TP

WZÓR

Umowa nr UCZKIN.ZP.18.2025.TP

do zamówienia na:

Świadczenie kompleksowych usług całodziennego żywienia pacjentów. UCZKIN.ZP.18.2025.TP

Umowa została zawarta z chwilą złożenia ostatniego z podpisów elektronicznych stosownie do wskazania znacznika czasu ujawnionego w szczegółach dokumentu zawartego w postaci elektronicznej, pomiędzy:

Uniwersyteckim Centrum Zdrowia Kobiety i Noworodka Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Sokratesa Starynkiewicza 1/3, 02-015 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Miasta Stołecznego Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy, pod numerem KRS: 0000473114, NIP: 7010389279, REGON: 146726100, zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowany przez:

- Paulina Wenderlich - Prokurent
- Katarzyna Maroń - Prokurent

a

(proszę podać dane Wykonawcy)

.....

reprezentowany przez:

-

uprawnionego do reprezentacji zgodnie z aktualną informacją z rejestru przedsiębiorców KRS ze strony www.ms.gov.pl zwanym dalej „Wykonawcą”.

Umowę zawarto, na podstawie oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Świadczenie kompleksowych usług całodziennego żywienia pacjentów. UCZKIN.ZP.18.2025.TP”, prowadzonego w trybie podstawowym z możliwością negocjacji, przeprowadzonego w trybie art. 275 pkt. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), zwanej dalej ustawą Pzp.

§1. DEFINICJE

1. Ilekroć w niniejszej umowie mowa jest o **Kuchni Wykonawcy lub kuchni oddziałowej** – należy przez to rozumieć pomieszczenie lub pomieszczenia znajdujące się w dyspozycji Wykonawcy wyposażone w urządzenia niezbędne do przygotowania posiłków zgodnie z wymaganiami Zamawiającego zawartymi w OPZ. Wszystkie elementy wykonywanej usługi muszą być zgodne z procedurami systemu Analizy Ryzyka i Kontroli Punktów Krytycznych

(Hazard Analysis and Critical Control Point (HACCP)).

2. Miejscach dostarczenia posiłków – należy przez to rozumieć wskazane przez Zamawiającego pomieszczenia Szpitala.
3. OPZ – Opis przedmiotu Zamówienia- Załącznik nr 2 do umowy

§2. PRZEDMIOT UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia tj. świadczenia kompleksowych usług żywienia pacjentów Uniwersyteckiego Centrum Zdrowia Kobiety i Noworodka Sp. z o.o. (UCZKIN) w lokalizacji Zamawiającego, szczegółowo opisanego w Załączniku nr 2 - Opis przedmiotu zamówienia (OPZ).
2. Wykonawca będzie przygotowywał posiłki we własnej siedzibie (zakładzie) oraz wykonywał ich transport w specjalnie do tego przeznaczonych termosach-bemarach, natomiast produkty takie jak wędlina, pieczywo, warzywa, owoce transportowane będą w pojemnikach zachowujących właściwą temperaturę i wilgotność.
3. Wykonawca będzie porcjował posiłki i przygotowywał do wydawania pacjentom Zamawiającego w pomieszczeniu udostępnionym przez Zamawiającego nieodpłatnie Wykonawcy – Kuchenki Oddziałowej, umożliwiającego także mycie naczyń i zastawy po posiłkach.
4. Wykonawca zobowiązuje się również do odbioru resztek pokonsumpcyjnych i ich utylizacji
5. Świadczone przez Wykonawcę usługi muszą być zgodne z:
 - 1) Ofertą złożoną przez Wykonawcę - Załącznik nr 1 do umowy,
 - 2) Oświadczeniem Wykonawcy dotyczącym Opisu Przedmiotu Zamówienia (OPZ) - Załącznik nr 2 do umowy.
6. Wszystkie elementy wykonywanej usługi muszą być zgodne z procedurami systemu Analizy Ryzyka i Kontroli Punktów Krytycznych (Hazard Analysis and Critical Control Point - HACCP). Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usługi zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w szczególności z ustawą z 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2023 r., poz. 1448).

§3. PRAWO OPCJI

1. W ramach przedmiotu umowy Zamawiający, uprawniony jest do skorzystania z prawa Opcji zgodnie z art. 441 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, polegającego na dostarczaniu II kolacji, zmiany składników diet – zgodnie z OPZ oraz rozszerzenie zakresu usługi żywienia pacjentów Zamawiającego zgodnie z wymogami Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 25 września 2023 r. w sprawie programu pilotażowego w zakresie edukacji żywieniowej oraz poprawy jakości żywienia w szpitalach – „Dobry posiłek w szpitalu” . (Dz.U. 2023 poz.2021) w czasie trwania programu pilotażowego „Dobry posiłek w szpitalu” zwanego dalej „Opcją”, na zasadach i trybie opisanym poniżej:
 - 1) Maksymalna wartość Opcji została zawarta w OPZ jako „II kolacja”
 - 2) Zamówienie realizowane w ramach Opcji jest jednostronnym uprawnieniem Zamawiającego, dlatego też nieskorzystanie przez Zamawiającego z opcji lub skorzystanie częściowo nie stanowi podstawy dla Wykonawcy do dochodzenia jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego, w tym z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy;
 - 3) Zamówienie objęte opcją Wykonawca będzie zobowiązany wykonać po uprzednim otrzymaniu pisemnego zawiadomienia od Zamawiającego. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że zamierza skorzystać z Opcji;
 - 4) Zasady i wymagania dotyczące realizacji zamówienia objętego opcją będą takie same jak te, które obowiązują przy realizacji zamówienia podstawowego w szczególności dotyczące sposobu składania i dokumentowania zamówienia, składania reklamacji, prawa nadzoru i kontroli, zatrudnienia personelu, odpowiedzialności oraz spełnienia wymagań przez Wykonawcę;
 - 5) Zamawiający zastrzega, że ilości wskazane w załączniku nr 2 do umowy w ramach opcji są wielkością maksymalną
 - 6) Zamawiający ma prawo skorzystać z opcji w okresie trwania umowy;
 - 7) Dodatkowe wynagrodzenie Wykonawcy określone w § 8 niniejszej umowy oraz formularzu cenowym odnoszące się do „II kolacji” obowiązuje jedynie w trakcie trwania programu pilotażowego i skorzystania z Opcji przez Zamawiającego;
 - 8) Pozostałe postanowienia umowy mają odpowiednie zastosowanie do jej realizacji przez Strony w ramach Opcji.

- Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że Zamawiający uczestniczy w programie pilotażowym „Dobry posiłek w szpitalu”. W okresie realizacji programu Zamawiający skorzysta z Opcji i będzie wymagał dostarczania „II kolacji”. Wszystkie posiłki dostarczone przez Wykonawcę muszą spełniać wymagania w tym zakresie w formie zaleceń opublikowanych przez ministra właściwego do spraw zdrowia na stronie internetowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw zdrowia <https://www.gov.pl/web/zdrowie/dobry-posilek-w-szpitalu>. W przypadku zmiany adresu strony internetowej lub w przypadku zmiany zaleceń Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia zalecanych zmian do jadłospisu, nie później niż w terminie wymaganym zgodnie z ich zmianą.
- Wykonawca oświadcza, że jest świadomy i akceptuje fakt, że w czasie trwania programu pilotażowego „Dobry Posiłek w szpitalu” posiłki dostarczone przez Wykonawcę w ramach realizacji Programu będą wymagały fotografowania przez Wykonawcę posiłków podstawowych tj.: śniadania, obiadu i kolacji oraz przesyłania do Zamawiającego wykonanych zdjęć wraz z opisem zawierającym nazwę posiłki i datę, na adres mail: it@uczkin.pl. Fotografie umieszczone zostaną na stronie internetowej Zamawiającego.

§4. ZAMÓWIENIA, KONTROLA JAKOŚCI

- Liczba posiłków będzie zależna od ilości pacjentów hospitalizowanych w placówce Zamawiającego.
- Zamówienia będą zgłaszane codziennie (7 dni w tygodniu) mailowo przez Zamawiającego w sposób elektroniczny mailem na adres Wykonawcy:
- W szczególnych przypadkach zamówienia mogą być składane drogą pisemną lub telefoniczną.
- Zamawiający zastrzega sobie możliwość korygowania liczby i rodzaju (diet) posiłków. Korekty mogą dotyczyć zarówno zmniejszenia, jak i zwiększenia liczby zamówionych wcześniej posiłków i diet.
- Zamawiający ma prawo dokonania kontroli, uprawnień, pozwoleń oraz jakości wykonywanych usług i posiłków na każdym etapie produkcji, ma też prawo do kontroli pomieszczeń, urządzeń i sprzętu Wykonawcy.
- Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo na żądanie Zamawiającego, zgłoszone do 3 dni wcześniej, do umożliwienia kontroli miejsc realizacji usługi (np. kuchni, magazynów, samochodów Wykonawcy itp.).
- Po przeprowadzeniu kontroli zostanie sporządzony protokół kontroli, stanowiący Załącznik nr 7 do umowy.
- Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą w sprawie realizacji umowy jest:, e-mail:
- Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawie realizacji umowy jest:, e-mail:

§5. REALIZACJA UMOWY

- Zamówienie będzie realizowane zgodnie z warunkami umowy przez okres 12 miesięcy od dnia jej podpisania do wyczerpania jej łącznej wartości, o której mowa w § 8 umowy, w zależności od tego co nastąpi wcześniej.
- W przypadku niewyczerpania wartości umowy, wskazanej w § 8, w terminie określonym powyżej, strony dopuszczają możliwość przedłużenia okresu obowiązywania umowy o okres konieczny do wykorzystania pozostałej kwoty, nie dłuższy jednak niż 12 miesięcy.
- W przypadku niewyłonienia nowego wykonawcy w terminie przetargu dotyczącego asortymentu objętego niniejszą umową, prowadzonego przez Zamawiającego, w związku z końcem okresu realizacji umowy, Strony dopuszczają możliwość przedłużenia okresu obowiązywania umowy o czas konieczny dla przeprowadzenia kolejnego przetargu na analogiczny przedmiot zamówienia.
- Strony ustalają możliwość przedłużenia umowy o okres nie dłuższy niż 3 miesiące, w przypadku wykorzystania kwoty określonej w § 8 ust.1 umowy, z zastrzeżeniem, iż kwota przewidziana na ww. okres pozostaje w ramach określonych w art. 455 ust. 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, a zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

§6. OBOWIĄZKI WYKONAWCY

- Przy wykonywaniu niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać zasad zawartych w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 1448 ze zm.), w przepisach wykonawczych do tej ustawy oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 416 ze zm.).

2. W zakresie świadczenia usług Wykonawca zobowiązuje się do:

- a) codziennego przygotowywania, dostarczenia posiłków do Zamawiającego dla diet zgodnie z „Opisem przedmiotu zamówienia”, stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
- b) przygotowania i dostarczania posiłków w liczbie wynikającej z aktualnych potrzeb Zamawiającego.
- c) Sporządzania jadłospisów 14 - dniowych uwzględniających sezonowość i święta. Jadłospis musi zawierać proponowane menu, gramaturę produktów, oznaczenie alergenów i sposób obróbki termicznej dla każdej potrawy oddzielnie w poszczególnych dietach, obliczoną dla każdego posiłku oraz dzienną wartość odżywczą i kaloryczną (energia, białko, tłuszcz, węglowodany), zawartość cukrów prostych, nasyconych kwasów tłuszczowych, wymienników węglowodanowych, soli i błonnika pokarmowego oraz dla diet z ograniczeniami np. wapnia należy wskazać zawartość składnika podlegającego restrykcjom, dla wszystkich posiłków w każdej diecie.
- d) Przekazania jednorazowo wszystkich receptur posiłków oraz każdorazowo przy wprowadzaniu nowego posiłku. Wskazanie sposobu obróbki termicznej, wykazu ilościowo-jakościowego produktów użytych do przyrządzenia i przedstawiania jadłospisu Zamawiającemu z 10-dniowym (liczone są dni robocze) wyprzedzeniem. O akceptacji jadłospisów Zamawiający poinformuje w ciągu 3 dni roboczych. W razie zastrzeżeń do jadłospisu Wykonawca przedstawi alternatywne posiłki. Ewentualne zmiany w zaakceptowanych jadłospisach Wykonawca może wprowadzić po uprzedniej konsultacji z Zamawiającym. Zamawiający zastrzega sobie tworzenie diet indywidualnych według zaleceń lekarskich dla wymagających tego pacjentów, np. dieta wegetariańska, wegańska, bezglutenowa, niskobiałkowa.
- e) Przygotowywania zbiorczego raportu miesięcznego, określającego liczbę faktycznie wydanych w każdym miesiącu posiłków (pełnych osobodni lub pojedynczych posiłków), stanowiącego, po uprzedniej akceptacji przez Zamawiającego, podstawę do dokonywania rozliczeń z Zamawiającym zgodnie z postanowieniami § 8 niniejszej umowy.
- f) Zapewnienia nadzoru nad swoimi pracownikami w zakresie określonym postanowieniami Załącznika nr 2 do niniejszej umowy
- g) Zapewnienia, że surowce i/lub produkty używane do przygotowywania posiłków są dopuszczone do obrotu i stosowania, tzn. posiadają certyfikat na znak bezpieczeństwa żywności (lub równoważny). Zamawiający ma prawo do żądania przedstawienia certyfikatów na znak bezpieczeństwa żywności (lub równoważnych).
- h) Stałego posiadania aktualnego orzeczenia lekarskiego, w miejscu wykonywania pracy na terenie Zamawiającego, przez pracowników Wykonawcy, do celów epidemiologiczno-sanitarnych
- i) zobowiązuje się do świadczenia usług żywieniowych odpowiadających wymogom dietetycznym dla poszczególnych diet i normom żywieniowym posiłków, przedstawionym w opisie przedmiotu zamówienia, zarówno pod względem technologii przyrządzania, temperatury wydawania, czasu wydawania oraz wg wymaganej kaloryczności.
- j) Każdorazowego poniesienia odpowiedzialności prawnej bądź finansowej za szkody wyrządzone na skutek zaniechania, zaniedbania lub nieprzestrzegania wymogów zawartych w niniejszym ustępie, w szczególności Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą wywołaną brakami jakościowymi przygotowywanych posiłków oraz wykonywaniem czynności związanych z realizacją umowy na terenie Zamawiającego.
 - Odpowiedzialności za szkody wynikłe z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w pełnej wysokości. Odpowiedzialność ta obejmuje także szkody następne tj. szkody których bezpośrednią przyczyną nie jest niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, ale których przyczyną jest zdarzenie, które wywołało szkodę na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
 - Wykonawca zwróci Zamawiającemu kwotę pokrytej szkody i wszystkie koszty, jakie Zamawiający poniósł w związku z roszczeniem osoby trzeciej w przypadku, gdy Zamawiający pokryje szkodę osobie trzeciej, powstałą w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem usługi przez Wykonawcę. Zamawiający może potrącić powyższe kwoty z wynagrodzenia Wykonawcy.
 - Jeżeli wskutek zaniechania lub zaniedbania Wykonawcy związanego ze świadczeniem usług objętych niniejszą umową, Zamawiający poniesie szkodę, Wykonawca jest zobowiązany do jej naprawienia w pełnej wysokości.
 - Wykonawca jest zobowiązany do pokrycia wszelkich kar (grzywnien, opłat itp.) nałożonych na

Zamawiającego przez organ administracji publicznej, chyba że Wykonawca nie ponosi winy za spowodowanie sytuacji stanowiącej podstawę nałożenia kary.

3. Zamawiający zastrzega możliwość realizacji umowy w mniejszym zakresie, co nie może stanowić podstawy do roszczeń ze strony Wykonawcy wobec Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że Zamawiający jest zobowiązany do nabycia od Wykonawcy dostaw o wartości brutto stanowiącej co najmniej 70% ceny brutto umowy wskazanej w § 8 w okresie realizacji umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia większej ilości posiłków od wielkości określonych w załączniku nr 2 do umowy w sytuacji nadzwyczajnej, nietrwającej dłużej niż 30 dni, której nie można było przewidzieć w chwili udzielenia zamówienia, a związanej ze zwiększonym napływem rannych lub chorych. Wykonawca zapewni ciągłość świadczenia usługi przez cały okres obowiązywania umowy.
5. Ponadto Wykonawca zobowiązany będzie, w przypadku uszkodzenia, awarii lub zużycia, do naprawy uszkodzonych lub wymiany na nowe sprzętu, narzędzi oraz zastawy wymienionych w OPZ
6. Obróbka technologiczna wszystkich posiłków będzie dostosowana do ustalonej diety.
7. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca przedstawi dokumenty potwierdzające wdrożenie systemu HACCP (Dobrej Praktyki Higienicznej GHP oraz Dobrej Praktyki Produkcyjnej GMP) – zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z 2023 r., poz. 1448 ze zm.), Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady Nr 852/2004 z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie higieny środków spożywczych.
8. Wykonawca zobowiązany jest na każde żądanie Zamawiającego w ciągu 3 dni od daty otrzymania pisemnego wezwania, do przedstawienia aktualnej decyzji organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej właściwej dla Wykonawcy zatwierdzającej zakład jako spełniający odpowiednie wymagania sanitarne do celów prowadzonej działalności w zakresie produkcji posiłków oraz aktualnych zaświadczeń i badań lekarskich pracowników zgodnie z obowiązującym prawem. W przypadku dostarczania posiłków do siedziby Zamawiającego za pomocą środków transportu żywności, Wykonawca zobowiązany jest także do przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego w ciągu 2 dni od daty otrzymania pisemnego wezwania, aktualnej decyzji organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej właściwej dla Wykonawcy o zatwierdzeniu środków transportu, jeśli wydano w tym zakresie odrębną decyzję.
9. Wykonawca zobowiązany jest udostępniać Zamawiającemu na jego żądanie protokoły z każdej kontroli Państwowej Inspekcji Sanitarnej właściwej dla Wykonawcy oraz Państwowej Inspekcji Sanitarnej i badania wody użytkowanej w miejscu produkcji posiłków.
10. Zamawiający ma prawo do żądania zmiany każdego z pracowników Wykonawcy, który przez swoje zachowanie i jakość wykonywanej pracy nie daje rękojmi prawidłowego realizowania usługi.
11. Wykonawca oświadcza, że zobowiązuje się do poddania czynnościom kontrolnym ze strony Zamawiającego w zakresie sposobu realizacji przedmiotu umowy, a w szczególności jakości produktów używanych do przygotowywania posiłków jak i samego procesu przygotowania i dostarczania posiłków pacjentom, na każdym etapie realizacji umowy.
12. Zamawiający w trakcie realizacji umowy dopuszcza zmiany osób wykonujących zamówienie, z zastrzeżeniem, że osoby wykonujące przedmiot umowy muszą posiadać aktualne zaświadczenia o dopuszczeniu do pracy przy żywieniu zbiorowym oraz wymagania wymienione w OPZ. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego poinformowania Zamawiającego i wskazania wszystkich nowozatrudnionych osób skierowanych do realizacji zamówienia z aktualnymi zaświadczeniami o dopuszczeniu do pracy przy żywieniu zbiorowym.
13. Wykonawca odpowiada za jakość przygotowywanych posiłków oraz przyjmuje na siebie odpowiedzialność za negatywne skutki zdrowotne i/lub szkody wynikłe w następstwie spożycia dostarczonych posiłków.

§7. OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

W zakresie realizacji niniejszej umowy Zamawiający zobowiązuje się do:

1. Wypłat wynagrodzenia za wykonane poprawnie usługi
2. Nieodpłatnego udostępnienia pomieszczenia udostępnionych Wykonawcy przez Zamawiającego – kuchni oddziałowej - umożliwiającego przechowywanie, dystrybucję oraz sprzątanie po dystrybucji posiłków wraz z zapewnieniem Wykonawcy w udostępnionych pomieszczeniach mediów w postaci ciepłej i zimnej wody, ścieków, energii elektrycznej.
3. Składania zamówień na posiłki (śniadania, obiady, podwieczorki i kolacje) ze szczególnym uwzględnieniem ewentualnych posiłków dietetycznych i zaleceń lekarskich. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany zamówień

w ciągu dnia w zakresie ilości posiłków i rodzajów diet.

4. Zapewnienia swobodnego dostępu dla pojazdów Wykonawcy o masie całkowitej do 3,5 t i postoju na terenie należącym do Zamawiającego w czasie nie dłuższym niż 30 minut lub niezbędnym do dokonania wyładunku posiłków.

§8. ZASADY PŁATNOŚCI

1. łączna maksymalna wartość wynagrodzenia Wykonawcy, uwzględniająca realizację **zamówienia podstawowego oraz zamówienia przy zastosowaniu przez Zamawiającego opcji wynosi:**
 - 1) kwoty netto:PLN (słownie:złotych 00/100),
 - 2) Podatek VAT:PLN
 - 3) **kwoty brutto:****PLN** (słownie: złote 00/100).
2. łączna maksymalna wartość przedmiotu umowy **w ramach zamówienia podstawowego** wynosi:
 - 1) kwoty netto:PLN (słownie:złotych 00/100),
 - 2) Podatek VAT:PLN
 - 3) **kwoty brutto:****PLN** (słownie: złote 00/100).
3. łączna maksymalna wartość przedmiotu umowy **w ramach w ramach opcji** wynosi:
 - 1) kwoty netto:PLN (słownie:złotych 00/100),
 - 2) Podatek VAT:PLN
 - 3) **kwoty brutto:****PLN** (słownie: złote 00/100).
4. Strony uzgadniają następujące ceny **osobodnia** w rozbiciu na posiłki:
 - 1) śniadanie cena netto: zł cena brutto:zł
 - 2) II śniadanie cena netto:zł cena brutto:zł
 - 3) obiad cena netto: zł cena brutto:..... zł
 - 4) podwieczorek cena netto:..... zł cena brutto:zł
 - 5) kolacja cena netto: zł cena brutto:..... zł
 - 6) posiłek nocny cena netto:zł cena brutto:zł
 - 7) Opcja – „II kolacja” cena netto:zł, cena brutto:zł
5. Ceny jednostkowe przedmiotu umowy zawarte są w Załączniku nr 3 do umowy – Formularzu cenowym
6. Płatność z tytułu realizowanych usług następować będzie po upływie każdego miesiąca kalendarzowego na podstawie liczby faktycznie wydanych w danym miesiącu posiłków.
7. Wynagrodzenie określone w niniejszym paragrafie jest płatne w terminie 60 dni, licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, przy czym Strony ustalają, że za datę terminowej płatności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Podstawę do wystawienia faktury VAT stanowi zbiorczy raport miesięczny, uprzednio zatwierdzony przez Zamawiającego i niezawierający zastrzeżeń.
8. Rozliczenie wynagrodzenia następować będzie w cyklach miesięcznych na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę. Termin płatności każdej z faktur wynosi do 60 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo

wystawionej faktury doręczonej na adres e-mail: biuro@uczkin.pl

9. Zamawiający odmawia zapłaty w razie stwierdzenia niezgodności między kwotą na fakturze i dokumentami uzasadniającymi wysokość wynagrodzenia, o których mowa w § 8 niniejszej umowy. W takim przypadku, Zamawiający przekazuje Wykonawcy uzasadnienie odmowy w formie pisemnej, zawierające wskazanie niezgodności. W sytuacji określonej w ust. poprzednim, termin płatności faktury rozpoczyna swój bieg po usunięciu niezgodności przez Wykonawcę.
10. W przypadku naliczania kar umownych, ich zapłata następować będzie poprzez potrącenie naliczonej kwoty kary z należności wynikających z dowolnej, wystawionej przez Wykonawcę faktury lub kwoty należytego zabezpieczenia umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
11. Wykonawca nie jest uprawniony do zbywania wierzytelności powstałych w związku z zawarciem lub wykonywaniem niniejszej umowy. Wykonawca nie może również bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego uzyskiwać dodatkowego ubezpieczenia, gwarancji lub poręczenia spłaty tych wierzytelności od podmiotów trzecich. Zamawiający potwierdza, że zawieranie takich umów naraża go na dodatkowe, wysokie koszty związane z ponadstandardowymi czynnościami administracyjnymi i księgowymi, niezbędnymi do obsługi takich umów.
12. Wykonawca może wystawiać ustrukturyzowane faktury elektroniczne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (dalej – „Ustawa o Fakturowaniu”).
13. W przypadku wystawienia faktury, o której mowa w ust. 13, Wykonawca jest obowiązany do wysłania jej do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (dalej – „PEF”).
14. Wystawiona przez Wykonawcę ustrukturyzowana faktura elektroniczna winna zawierać elementy, o których mowa w art. 6 Ustawy o Fakturowaniu, a nadto faktura ta, lub załącznik do niej musi zawierać numer umowy i zamówienia, których dotyczy.
15. Ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną należy wystawić Zamawiającemu za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania podając numer PEPPOL (NIP) 7010389279
16. Za chwilę doręczenia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej uznawać się będzie chwilę wprowadzenia prawidłowo wystawionej faktury do konta Zamawiającego na PEF, w sposób umożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z jej treścią.

§9. ZMIANA WYSOKOŚCI WYNAGRODZENIA

1. Cena jednostkowa usługi obejmuje wszystkie koszty wykonania usługi łącznie z kosztami utworzenia rezerwy posiłków i kosztami sporządzania posiłków wynikających z tradycji świąt Bożego Narodzenia i Wielkanocy.
2. Cena jednostkowa usługi zostaje ustalona na cały okres obowiązywania umowy.
3. Stosowana stawka VAT uzależniona jest od obowiązujących przepisów i w związku z tym może ulec zmianie w przypadku zmiany obowiązujących przepisów.
4. Zmiany treści umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności

§10.REKLAMACJE

1. Zamawiający będzie składał reklamacje w przypadkach każdej niezgodności w realizacji usługi, a w szczególności w przypadku:
 - a) dostarczenia posiłków/składowych posiłków niezgodnych z wcześniej zaakceptowanym jadłospisem;
 - b) nieprawidłowego zaplanowania i/lub przygotowania diety specjalnej/eliminacyjnej;
 - c) dostarczenia posiłku niepełnego (brak składnika posiłku lub jego części),
 - d) dostawy posiłków w brudnych opakowaniach/GN-ach, koszach/termoportach,
 - e) dostawy brudnej i/lub mokrej zastawy stołowej/elementów do wydawania posiłków;
 - f) dostarczenia posiłków w nieodpowiednich pojemnikach, nieodpowiedniego zapakowania półproduktów;
 - g) uszkodzenia mechanicznego opakowań jednorazowych/jednostkowych, rozlania posiłku/napoju;
 - h) posiłków o zaniżonej lub zawyżonej gramaturze (lub zaniżeniu gramatury składowych posiłku np. mięsa, ryby, masła, wędliny, itp.),
 - i) nieprawidłowej temperatury posiłku/składowych posiłku,

- j) nieprawidłowych cech organoleptycznych (smak, zapach, wygląd, barwa, konsystencja)
 - k) znalezienia ciała obcego w pożywieniu;
 - l) niepoinformowania Dietetyka Szpitalnego do godziny 10:00 o zmianach w już zaakceptowanym wcześniej jadłospisie dekadowym,
 - m) opóźnienia w dostawie posiłków;
 - n) niepodpisania pojemników z produktami/daniami na diety specjalne,
 - o) niedostarczenia jadłospisów dziennych;
 - p) braku czystości samochodu cateringowego dostarczającego posiłki i/lub nieuzupełnionych rejestrów/kontrolki higieny/czystości;
 - q) dostarczenia niewystarczającej ilości pojemników na odpady pokonsumpcyjne,
 - r) nieuzasadnionej odmowy Wykonawcy do wprowadzenia zmian w proponowanym jadłospisie dekadowym,
 - s) nieprzestrzegania zasad dotyczących personelu realizującego umowę (tj. nieprawidłowy ubiór, nieprzestrzeganie zasad higieny, zapewnienie niedostatecznej ilości personelu do dystrybucji posiłków).
2. Zamawiający będzie składał reklamacje w przypadku naruszenia następujących odstępstwa od wymaganej temperatury posiłków:
 - a) 75°C dla zup i gorących napojów (+/- 3°C),
 - b) 68°C dla potraw ciepłych (+/- 3°C),
 - c) 4°C dla potraw zimnych (dopuszcza się jednak wzrost temperatury do 10°C na krótki czas), mierzona przy łóżku chorego, w kuchence oddziałowej lub punkcie odbioru spowoduje reklamację całego posiłku.
 3. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego jakichkolwiek niezgodności wymienionych w ust. 1 i 2 z winy Wykonawcy zobowiązany jest on na koszt własny do usunięcia zaistniałych nieprawidłowości w czasie do 30 minut od otrzymania od Zamawiającego zgłoszenia. Zgłoszenie może być w formie pisemnej lub telefonicznej. Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia bez zbędnej zwłoki.
 4. W przypadku braku usunięcia nieprawidłowości w ciągu 30 minut, Zamawiający zgłosi reklamację na protokole reklamacji. Wykonawca ma 3 dni robocze od momentu otrzymania protokołu reklamacyjnego na pisemne ustosunkowanie się do reklamacji. Brak pisemnej merytorycznej odpowiedzi wraz z uzasadnieniem w wyznaczonym terminie, będzie traktowane jako uznanie reklamacji za zasadną.
 5. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji wydanych posiłków i rozliczania ich z Zamawiającym w oparciu o składane zamówienia, korekty oraz zgłoszone reklamacje.
 6. Reklamacje będą składane drogą elektroniczną. Rozstrzygnięcie reklamacji musi nastąpić do 14 dni od jej zgłoszenia. Wzór protokołu reklamacji stanowi Załącznik nr 8 do umowy.

§11.UBEZPIECZENIE ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ

1. Wykonawca obowiązany jest przed podpisaniem niniejszej umowy przedstawić kopię polisy lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy w związku z prowadzoną przez niego działalnością (w szczególności działalnością związaną z przedmiotem Umowy) z sumą gwarancyjną w wysokości nie mniejszej niż: 1 000 000,00 zł (słownie zł: jeden milion i 00/100).
2. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć i utrzymywać w mocy w okresie obowiązywania niniejszej umowy umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, obejmującej ściśle zakres prowadzonej działalności Wykonawcy, zgodny z przedmiotem niniejszej umowy na sumę gwarancyjną odpowiadającą ofercie brutto na jedno i wszystkie zdarzenia (ryzyka) ze szczególnym uwzględnieniem odpowiedzialności kontraktowej – załącznik nr 4 do Umowy.
3. W przypadku, gdy okres ważności polisy (lub innego dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie OC Wykonawcy) jest krótszy niż okres obowiązywania umowy, Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia kolejnej, aktualnej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na sumę wskazaną powyżej (odpowiednio do części zamówienia) najpóźniej w ostatnim dniu terminu ważności aktualnej polisy, zachowując ciągłość ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania umowy.
4. Wszelkie koszty związane z zawarciem i utrzymaniem umowy ubezpieczenia ponosi Wykonawca.
5. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w ust. 1 oraz ust. 2 Zamawiający uprawniony jest według swego wyboru:
 - 1) do zawarcia na koszt Wykonawcy umowy ubezpieczenia zgodnie z ust. 1 i potrącenia kosztów związanych z

jej zawarciem z kwot należnych Wykonawcy z tytułu realizacji umowy, albo

2) do żądania od Wykonawcy zapłaty na swoją rzecz kary umownej wymienionej w § 12.

6. Umowa ubezpieczenia ma obejmować szkody powstałe w okresie ubezpieczenia dotyczące odpowiedzialności cywilnej, obejmującą co najmniej odpowiedzialność z tytułu szkody spowodowanej przeniesieniem chorób zakaźnych oraz zatruc pokarmowych

§12.ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wybrany Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą 5 % ujętej w ofercie wartości brutto wskazanej w §8 ust. 1
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy złożone w formie gwarancji, poręczeń winno być bezwarunkowo płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu winno być wpłacone przelewem na konto Zamawiającego Raiffeisen Bank Polska S.A. 36 1750 0009 0000 0000 3121 0167.
4. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

§13.WYKONANIE ZASTĘPCZE

W razie niewykonywania przez Wykonawcę usługi w całości przez co najmniej jeden dzień, Zamawiający może powierzyć wykonanie usługi osobie trzeciej, na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§14.KARY UMOWNE

1. Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości 500 (słownie: pięćset 00/100) złotych za każdy przypadek świadczenia usługi przez Wykonawcę niezgodny z wymaganiami Zamawiającego, w szczególności niezgodny z postanowieniami niniejszej umowy lub OPZ oraz 200 (słownie: dwieście 00/100) za każdy rozpoczęty tydzień zwłoki w usunięciu niezgodności.
2. Niezależnie od ust. 1, Zamawiający ma prawo naliczyć kary umowne w przypadku:
 - 1) odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % maksymalnej wartości brutto określonej w § 8 ust. 1 niniejszej umowy
 - 2) braku posiadania aktualnych zaświadczeń i/lub badań lekarskich pracowników biorących udział w świadczeniu usług - w wysokości 3.000,00 (słownie: trzech tysięcy 00/100) złotych brutto (za każdą osobę),
 - 3) każdorazowego naruszenia obowiązków (dot. ubezpieczenia OC), o których mowa w § 11 umowy – w wysokości 10 % maksymalnej wartości brutto określonej w § 8 ust. 1 niniejszej umowy - za każdy rozpoczęty tydzień zwłoki
 - 4) niedostarczenia na wezwanie, w terminie 3 (słownie: trzech) dni roboczych, kopii dokumentów potwierdzających zatrudnienie pracowników na umowę o pracę – w wysokości 1.000,00 (słownie: jeden tysiąc 00/100) złotych brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
3. Zapłata kary umownej nie wyklucza dochodzenia dalszego odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile powstała z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy szkoda jest większa niż zapłacona kara umowna.
4. Maksymalna łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% maksymalnej wartości brutto zamówienia określonej w § 8 ust. 1 mowy
5. Zamawiający zastrzega możliwość potrącenia należności wynikających z kar umownych bezpośrednio z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy po uprzednim wystawieniu noty obciążeniowej. Zapłata lub potrącenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z wykonania zobowiązań objętych umową.
6. W przypadku zakwestionowania jakości usług Wykonawcy, przez zewnętrzne służby sanitarne i inne, zgodnie z prawem, posiadające uprawnienia do kontroli oraz nałożenia na Zamawiającego kary finansowej, kara ta zostanie w całości potrącona z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. W przypadku roszczeń odszkodowawczych kierowanych do Zamawiającego z tytułu zatruc pokarmowych lub chorób zakaźnych, Zamawiający zastrzega sobie prawo regresu wobec Wykonawcy.

§15.ZMIANY UMOWY

Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie:

1. przedmiotu (zakresu) i sposobu realizacji umowy, w przypadku wystąpienia okoliczności warunkujących rozszerzenie lub ograniczenie możliwości i/lub celowości wykonywania usługi w uzgodnionym zakresie i/lub we wskazany sposób;
 - a) terminu realizacji umowy, w przypadku wystąpienia okoliczności warunkujących rozszerzenie lub ograniczenie możliwości i/lub celowości wykonywania usługi w uzgodnionym terminie.
 - b) zmiany przepisów prawnych oraz wytycznych Ministerstwa Zdrowia związanych bezpośrednio z przedmiotem umowy.
2. Zmiana umowy może być dokonana za porozumieniem Stron w formie pisemnego aneksu.
3. Zmiana, o której mowa w ust. 1 pkt a) może być dokonana w razie pojawienia się nowej okoliczności, nieznanej w trakcie zawarcia umowy, a koniecznej do prawidłowego wykonania zamówienia, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o którejkolwiek z powyższych okoliczności.
4. Strony postanawiają, iż dokonają w formie pisemnego aneksu zmiany wynagrodzenia w wypadku wystąpienia którejkolwiek ze zmian przepisów:
 - a) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych - pod warunkiem wykazania Zamawiającemu, że zmiana ma wpływ na koszty realizacji zamówienia oraz wykazania wysokości tych dodatkowych kosztów.
5. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 4 zgodnie z załączoną uprzednio przez Wykonawcę kalkulacją kosztów oraz określoną niżej dokumentacją.
6. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 lit. a) wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
7. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 lit. b) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu wykonania przez Wykonawcę zamówienia wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości zmienionego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia (przy uwzględnieniu proporcji wynikającej z udziału tych osób w wykonaniu wszystkich zamówień realizowanych przez Wykonawcę).
8. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 lit. c) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu wykonania przez Wykonawcę zamówienia, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego (przy uwzględnieniu proporcji wynikającej z udziału tych osób w wykonaniu wszystkich zamówień realizowanych przez Wykonawcę).
9. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 lit. d) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu wykonania przez Wykonawcę zamówienia, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego (przy uwzględnieniu proporcji wynikającej z udziału tych osób w wykonaniu wszystkich zamówień realizowanych przez Wykonawcę).
10. Wprowadzenie zmian wysokości wynagrodzenia wymaga uprzedniego złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o wysokości dodatkowych kosztów wynikających z wprowadzenia zmian.
11. W przypadku ust. 4 lit. b) Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wykaz pracowników, którzy bezpośrednio realizują umowę i dla których ma zastosowanie zmiana wraz z udokumentowaną kalkulacją kosztów oraz dokumentami rozliczeniowymi z tytułu wynagrodzeń dotyczącymi przedmiotowej zmiany. Wykaz powinien zawierać udokumentowane zestawienia, ile roboczogodzin miesięcznie każdy z pracowników faktycznie realizuje umowę.
12. W przypadku ust. 4 lit. c) Wykonawca przedkłada Zamawiającemu wykaz personelu, który bezpośrednio realizuje

umowę i dla którego ma zastosowanie zmiana wraz z udokumentowaną kalkulacją oraz dokumentami rozliczeniowymi z tytułu wynagrodzeń dotyczącymi przedmiotowej zmiany.

13. W przypadku ust. 4 lit. d) Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wykaz pracowników, którzy bezpośrednio realizują umowę i dla których ma zastosowanie zmiana wraz z udokumentowaną kalkulacją kosztów oraz dokumentami rozliczeniowymi z tytułu wynagrodzeń dotyczącymi przedmiotowej zmiany. Wykaz powinien zawierać udokumentowane zestawienia, ile roboczogodzin miesięcznie każdy z pracowników faktycznie realizuje umowę.
14. Wykonawca w każdym ze wskazanych przypadków jest zobowiązany także złożyć oświadczenie woli w przedmiocie procentowego udziału w wykonaniu zamówienia na podstawie umowy osób bezpośrednio wykonujących to zamówienie w stosunku do ich udziału w wykonaniu wszystkich zamówień realizowanych przez Wykonawcę (w okresie, na który zawarta jest umowa). Przedłożenie wskazanych dokumentów stanowi warunek rozpatrzenia wniosku Wykonawcy w przedmiocie zmiany umowy.
15. Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu zamiar zmiany w zakresie wynagrodzenia wraz z kalkulacją oraz stosowną dokumentacją, o której mowa w ust. 5- 14, na piśmie w terminie 1 miesiąca od zdarzenia uzasadniającego wprowadzenie zmiany pod rygorem pominięcia.
16. Zmiana umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia, o której mowa w ust. poprzedzających, nie zostanie dokonana w przypadku, gdy z przedstawionej przez Wykonawcę dokumentacji jego uprawnienie w przedmiotowym zakresie (oraz jego treść) nie zostanie przez Wykonawcę w sposób jednoznaczny wykazane.
17. Wykonawca lub Zamawiający będą ponadto uprawnieni do żądania zmiany wynagrodzenia, w sytuacji, gdy ceny materiałów lub koszty związane z realizacją przedmiotu umowy ulegną podwyższeniu lub obniżeniu o łącznie co najmniej +/-10%, przy czym przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie. Kolejna zmiana może nastąpić w przypadku dalszego podwyższenia lub obniżenia wskazanych powyższej cen lub kosztów o łącznie co najmniej +/- 10%, w stosunku do wartości będącej podstawą poprzedniej zmiany.
18. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką Zamawiający dopuszcza w efekcie zastosowania powyższych postanowień, wynosi + 25% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 umowy. Zmiana wynagrodzenia może dotyczyć zobowiązań pozostałych do wykonania od dnia wprowadzenia zmiany wynagrodzenia.
19. Zmiany określone w ust. 17 obowiązują od pierwszego dnia miesiąca, w którym uprawniony do żądania waloryzacji złożył prawidłowy i kompletny wniosek wraz z kalkulacją kosztów, mających wpływ na przedmiotową zmianę, przy czym przy pierwszym wniosku Wykonawca zobowiązany jest wskazać poszczególne koszty przyjęte w celu ustalenia wynagrodzenia zawartego w ofercie. W przypadku, gdy z wnioskiem o waloryzację występuje Zamawiający, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego przekazania mu cen lub kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie. Pierwsza waloryzacja może być procedowana na wniosek strony złożony najwcześniej po okresie 6 miesięcy (tj. w 7. miesiącu) od dnia otwarcia ofert, a następnie nie może być dokonywana częściej niż dwa razy w ciągu roku (okresu kolejnych 12 miesięcy) od dnia podpisania umowy.
20. Zmiana umowy, o której mowa w ust. 17, nie zostanie dokonana w przypadku, gdy w przedstawionej przez Wykonawcę dokumentacji jego uprawnienie w przedmiotowym zakresie (oraz jego treść) nie zostanie w sposób jednoznaczny wykazane.
21. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 17 - 20 powyżej, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym powyższym zmianom dotyczącym zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
 - 1) przedmiotem umowy są dostawy lub usługi;
 - 2) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

§16.ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym z powodu niedotrzymania przez Wykonawcę istotnych warunków umowy, w terminie 60 dni od dnia powzięcia wiadomości o podstawie rozwiązania umowy.
2. Poza przypadkami wynikającymi z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę bez wypowiedzenia w każdym czasie, jeżeli Wykonawca rażąco lub uporczywie narusza postanowienia niniejszej umowy, w szczególności nie uwzględnia uwag dotyczących jakości wykonywania przedmiotu zamówienia, a także w przypadku braku współpracy przy rozpatrywaniu skarg pacjentów. W tym

przypadku Wykonawcy nie przysługuje prawo do jakiegokolwiek odszkodowania (rekompensaty) poza wynagrodzeniem za prawidłowo wykonane obowiązki umowne do chwili rozwiązania umowy. Rozwiązanie umowy na podstawie niniejszego ustępu nie uchybia obowiązkowi zapłaty kar umownych.

3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy:
 - 1) Wykonawca nienależyście wypełnia obowiązki określone w niniejszej umowie bądź Specyfikacji Warunków Zamówienia i mimo wyznaczenia przez Zamawiającego dodatkowego terminu do usunięcia nieprawidłowości – nie usunie przyczyn powodujących podniesienie zarzutów niewłaściwego wykonywania zamówienia, (Zamawiający zobowiązany jest wezwać Wykonawcę na piśmie do prawidłowego wykonania umowy ze wskazaniem zarzutów i udzielić mu 14-dniowego terminu na wykonanie zobowiązania);
 - 2) zostanie wszczęte przeciw Wykonawcy postępowanie egzekucyjne
 - 3) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy w wyznaczonym terminie bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje ich mimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - 4) Wykonawca przerwał realizację przedmiotu umowy bez uzasadnionej przyczyny;
 - 6) Wykonawca nie przedstawi w terminie 7 dni od dnia zakończenia obowiązywania polisy ubezpieczeniowej dowodu przedłużenia umowy ubezpieczenia oc.
5. Rozwiązanie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
6. Rozwiązanie niniejszej umowy nie zwalnia stron z wykonania ich wzajemnych zobowiązań powstałych, a niewykonanych do dnia jej rozwiązania.
7. W przypadkach opisanych w ust. 1 - 4, Wykonawcy przysługiwało będzie jedynie wynagrodzenie za zrealizowaną część umowy.

§17.PODWYKONAWCY

1. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
2. W przypadku, gdy Wykonawca będzie wykonywał umowę z udziałem podwykonawcy lub podwykonawców, na którego lub których zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, zmiana takiego podwykonawcy jest dopuszczalna, jeśli Wykonawca wykaże Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

§18.RODO

1. W celu zawarcia i realizacji Umowy Strony będą udostępniać sobie nawzajem dane osobowe swoich pracowników oraz reprezentantów. Strony potwierdzają, że są odrębnymi administratorami ww. danych, jak również mają podstawę do ich udostępnienia. Strony, poprzez pracowników rozumieją osoby zatrudnione przez daną Stronę na podstawie przepisów Kodeksu Pracy, jak również umowy cywilnoprawnej, a przez reprezentantów - osoby działające w imieniu i na rzecz każdej ze Stron w celu zawarcia umowy.
2. Każda ze Stron zobowiązuje się wykonać, w stosunku do osób wskazanych w ust. 1, których dane udostępnia drugiej ze Stron, obowiązek informacyjny, odpowiednio, zgodnie z art. 13-14 RODO. Treść klauzuli informacyjnej:
 - 1) Zamawiającego - znajduje się na stronie internetowej: <https://uczkin.pl> lub będzie załącznikiem do umowy.
 - 2) Wykonawcy - znajduje się na stronie internetowej: lub będzie załącznikiem do umowy.

§19.ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. Strony ustalają, że wszelkie spory rozstrzygane będą w pierwszej kolejności w drodze negocjacji, a jeśli porozumienie nie zostanie zawarte - przez Sąd właściwy według właściwości ogólnej Zamawiającego.
2. Strony niniejszej umowy dobrowolnie poddają wszelkie spory z niej wynikłe pod rozstrzygnięcie w drodze mediacji.

3. Sąd kieruje strony do mediacji na zarzut pozwanego zgłoszony przed wdnaniem się w spór co do istoty sprawy, w związku z powyższym strony zobowiązują się, przed wytoczeniem powództwa wyczerpać tok postępowania mediacyjnego.
4. Mediatorami rozstrzygającymi spór mogą być osoby fizyczne, mające pełną zdolność do czynności prawnych, korzystające z pełni praw publicznych.
5. Osobę mediatora wyznacza, za zgodą strony przeciwnej, otrzymujący wniosek o przeprowadzenie mediacji.
6. Koszty mediacji strony ponoszą w częściach równych. Wysokość wynagrodzenia mediatora nie może być wyższa niż określona w: Rozporządzeniu Ministra Sprawiedliwości z dnia 20 czerwca 2016 roku w sprawie wysokości wynagrodzenia i podlegających zwrotowi wydatków mediatora w postępowaniu cywilnym.
7. Mediacje odbywają się na posiedzeniu mediacyjnym. Miejsce mediacji ustala mediator wybrany w sposób określony w ust. 5.
8. W przypadku zawarcia ugody, każdej ze stron przysługuje prawo do skierowania wniosku do sądu o jej zatwierdzenie bądź nadanie klauzuli wykonalności.
9. Po odbyciu posiedzenia mediacyjnego, strony podpisują protokół z jego obrad, przy czym brak rozstrzygnięcia sporu powoduje wyczerpanie toku postępowania mediacyjnego.

§20.STOSOWANIE AKTOW PRAWNYCH W SPRAWACH NIEUREGULOWANYCH UMOWĄ

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych i innych aktów prawnych powszechnie obowiązujących.

§21. KLAUZULA SALWATORYJNA

W razie, gdy którekolwiek z postanowień umowy okaże się nieważne wskutek niezgodności z przepisem powszechnie obowiązującego prawa, umowa wiąże strony w pozostałym zakresie. Strony przystąpią niezwłocznie do negocjacji mających na celu zastąpienie nieważnego postanowienia prawidłowym.

§22.POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca oświadcza, podpisując niniejszą umowę, że dokumenty przedłożone Zamawiającemu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w następstwie, której została zawarta Umowa nie utraciły aktualności i że spełnia, na dzień podpisania umowy, warunki udziału w postępowaniu przetargowym.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy winny zostać dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W przypadku użycia w umowie określenia odnoszącego się do terminu dni, rozumie się przez to dni kalendarzowe.
4. W przypadku użycia w umowie określenia odnoszącego się do terminu dni roboczych, rozumie się przez to dni od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

- | | |
|------------------|--|
| Załącznik nr 1. | Formularz oferty, |
| Załącznik nr 2. | Opis przedmiotu zamówienia, |
| Załącznik nr 3. | Formularz cenowy |
| Załącznik nr 4. | Kopia umowy ubezpieczenia / Polisy |
| Załącznik nr 5. | Potwierdzenie, że zakład produkcji posiłków Wykonawcy jest objęty nadzorem w zakresie stosowania zasad HACCP wraz z danymi (adres, etc.) |
| Załącznik nr 6. | Aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności cateringowej |
| Załącznik nr 7. | Aktualne zaświadczenie dot. spełnienia przez pojazd wymagań sanitarno-higienicznych (nr rej.) |
| Załącznik nr 8. | Potwierdzenie wpłaty należytego zabezpieczenia umowy |
| Załącznik nr 9. | Wykaz osób, |
| Załącznik nr 10. | Wzór protokołu kontroli, |
| Załącznik nr 11. | Wzór Protokołu karty reklamacji/zwrotu posiłku. |

**WYKAZ OSÓB
SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ
DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Niżej podpisany jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanej przez mnie firmy, oświadczam, że do realizacji zamówienia publicznego skierujemy poniższe osoby:

| Imię i nazwisko | Kwalifikacje zawodowe, funkcja /wykształcenie o profilu | Zakres wykonywanych czynności | Doświadczenie (podać w latach) | Informacja o podstawie dysponowania tymi osobami* |
|-----------------|---|-------------------------------|--------------------------------|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

* wpisać podstawę współpracy np. nr umowy umowa o pracę, itp.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

PROTOKÓŁ KONTROLI

Data:

Kryterium oceny:

Stwierdzono zaniedbanie – 0

Nie stwierdzono zaniedbań – 1

Nie dotyczy – ND

| Lp. | | Wynik | Uwagi |
|-----|--|-----------------------|-------|
| 1. | Czystość kuchni centralnej | | |
| 2. | Rejestr temperatury chłodni | | |
| 3. | Rejestr temperatury lodówek do przechowywania próbek jedzenia | | |
| 4. | Obecność próbek z jedzeniem w lodówce do tego przeznaczonej | | |
| 5. | Prawidłowe oznaczenie próbek z jedzeniem | | |
| 6. | Obecność protokołu Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej | | |
| 7. | Obecność protokołu potwierdzającego badanie wody | | |
| 8. | Usuwanie odpadów pokonsumpcyjnych | | |
| 9. | Ubiór personelu pracującego na kuchni | odzież ochronna | |
| | | rękawiczki | |
| | | nakrycie głowy | |
| | | biżuteria na dłoniach | |
| 10. | Kontrola stanu sanitarnego pojazdów służących do przewozu posiłków | | |

Inne uwagi:.....
Uzgodniono następujące działania naprawcze:.....
Podpis osoby odpowiedzialnej za sprawdzany obszar (po stronie Wykonawcy).....
Podpis osoby sprawdzającej (po stronie Zamawiającego)

.....

Protokół reklamacji posiłków

Umowa Nr

Protokół Karty reklamacji/zwrotu posiłków

Data reklamacji / zwrotu

Godzina złożenia reklamacji/zwrotu

Treść:

.....

Działania naprawcze:

.....

Liczba/wielkość zareklamowanego posiłku/ produktów spożywczych:

.....

Uwagi:

.....

Odebrano wadliwą dostawę:

.....

.....
Podpis pracownika Wykonawcy

.....
Podpis pracownika Zamawiającego